

ZEENDOC

VOTRE A VENIR EST DIGITAL

WWW.ZEENDOC.COM

LA DÉMATÉRIALISATION DU DOSSIER RH

La dématérialisation des ressources humaines est au cœur de la transformation numérique des entreprises.



POURQUOI DEMATERIALISER LA FONCTION RH ?

Incontournable et modernisant l'entreprise, la dématérialisation est utile tant au niveau organisationnel qu'au niveau relationnel entre salariés et service RH, sans oublier la réduction des coûts qu'engendre un tel projet.

QUELS SONT LES BESOINS D'UN SERVICE RH ?

- Gérer les dossiers salariés rapidement.
- Classer simplement et retrouver instantanément les documents.
- Distribuer et archiver les bulletins de salaire électroniques de manière sécurisée.
- Gérer tous les rappels de dates liées aux obligations légales du service RH.
- Être alerté si une pièce justificative est manquante dans un dossier.
- Constituer un patrimoine documentaire (RGPD, litige...).
- Créer une CVthèque.

ZEENDOC, UNE SOLUTION COMPLÈTE ET RÉGLEMENTAIRE POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS TÂCHES RH.

- Mise en place du télétravail et de la mobilité.
- Archivage sécurisé de l'ensemble de vos documents dans un espace unique.
- Reconnaissance des documents pour un classement automatique.
- Retrouver et communiquer instantanément les documents au salarié (en activité ou retraité) grâce au moteur de recherche multicritères et aux facilités de partage et d'envoi.
- Dématérialisation de l'envoi des bulletins de salaire automatisée dans un coffre-fort numérique personnel.
- Signature électronique des documents, contrats de travail, EP...
- Formulaire et workflow de demandes de congés, de formations.
- Automatiser le contrôle de la check-list des dossiers salariés (complétude).
- Traçabilité avec un historique des accès et des actions réalisées sur les documents.
- Communication facilitée même à distance ou en mobilité.



EN TOUTE SIMPLICITÉ ET SECURITÉ

Au-delà de la numérisation et de l'archivage numérique, la dématérialisation des RH permet également d'automatiser certains processus tout en simplifiant les relations avec les collaborateurs.

LES BÉNÉFICES POUR VOTRE ENTREPRISE



Gain de temps pour classer, retrouver et partager vos documents.



Réduction des coûts : papiers, impression, affranchissement, stockage...



Réduction des délais de traitement et des déplacements.



Alerte si un dossier est incomplet et rappels sur la fin des périodes d'essai, CDD, arrêts...



Gain de productivité : suppression des tâches manuelles chronophages.



Sécurité et confidentialité des documents échangés et archivés.



Accès en tout lieu et à tout moment pour un nombre illimité d'utilisateurs depuis un ordinateur, une tablette ou un smartphone.



Facilite le télétravail.



Diminution de l'empreinte écologique.



Conformité avec la réglementation.

ZEENDOC

VOTRE AVENIR EST DIGITAL

WWW.ZEENDOC.COM

POURQUOI CHOISIR ZEENDOC ?



ÉDITÉ PAR
SAGES
Informatique

17, Domaine de Suartello
20 090 Ajaccio, France
Tél : (+33) 04 95 10 84 80
www.sages-informatique.com

Retrouvez les actualités Zeendoc
et nos nouveautés sur :

